

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Ярославский колледж индустрии питания

УТВЕРЖДАЮ
директор колледжа



О.А. Троицкая
«21» сентября 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о технологической пищевой лаборатории

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о технологической пищевой лаборатории государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Ярославского колледжа индустрии питания.

1.2. Технологическая пищевая лаборатория является структурным подразделением государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Ярославского колледжа индустрии питания (далее – лаборатория) и подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-производственной работе. В период его временного отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командирование и др.) лаборатория подчиняется лицу, назначенному приказом директора, которое несет полную ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

1.3. Лаборатория создается, реорганизуется и исключается из структуры государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Ярославского колледжа индустрии питания (далее – колледж) приказом директора колледжа.

1.4. Лаборатория в своей деятельности руководствуется Федеральными законами Российской Федерации, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями, приказами инструктивными письмами Министерства образования Российской Федерации, законами Ярославской области, иными нормативными правовыми актами Ярославской области, иными нормативными правовыми актами Губернатора Ярославской области, приказами и инструктивными письмами департамента образования Ярославской области, уставом колледжа, иными, в том числе внутренними,

действующими нормативными, методическими документами в области организации лабораторного контроля качества продукции питания, а также заключением об оценке состояния измерений в лаборатории Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Ярославской области».

1.5. Лаборатория осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями колледжа, а также в пределах своей компетенции с органами государственной власти и местного самоуправления, хозяйствующими субъектами (различных организационно-правовых форм).

2. Структура лаборатории

2.1. Структуру и штатное расписание лаборатории утверждает директор колледжа.

2.2. Штатным расписанием в колледже утверждены следующие сотрудники лаборатории:

- заведующий технологической пищевой лабораторией;
- главный специалист технологической пищевой лабораторией;
- лаборант технологической пищевой лабораторией.

2.3. Сотрудники лаборатории состоят в трудовых отношениях с колледжем на основе трудовых договоров. Прием, увольнение, применение мер поощрения или дисциплинарной ответственности к работникам лаборатории осуществляется на основании приказов директора колледжа.

3. Руководство лабораторией

3.1. Руководство лабораторией осуществляет заведующий технологической пищевой лабораторией.

3.2. Заведующий технологической пищевой лабораторией относится к категории руководителей, назначается и освобождается от должности приказом директора колледжа в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Заведующим технологической пищевой лабораторией назначается лицо с высшим профессиональным образованием и стажем работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 5 лет. Имеющее практический стаж работы, знающее организацию лабораторного дела и владеющее методами лабораторного контроля.

3.4. На период временного отсутствия заведующего лабораторией (отпуск, временная неработоспособность, командирование и др.) его обязанности выполняет лицо, назначаемое приказом директора колледжа, которое несет полную ответственность за качественное, эффективное и своевременное их исполнение.

3.5. Деятельность сотрудников лаборатории регламентируется должностными инструкциями, которые закрепляют рациональное

разделение труда, предусматривают равномерную загрузку работников, распределение работ по сложности выполнения и квалификации исполнителей. Должностные инструкции разрабатываются на основе квалификационного справочника должностей, Единой номенклатуры должностей служащих и утверждаются директором. При изменении задач, функций работников лаборатории, должностные инструкции переоформляются. Наименование должностей работников лаборатории устанавливается в соответствии с единым классификатором профессий рабочих, должностей руководителей, специалистов и служащих.

4. Цель и задачи лаборатории

4.1. Целью лаборатории является мониторинг – контроль за качеством выпускаемой готовой продукции на пищеблоках организаций питания обучающихся в системе среднего профессионального образования, в муниципальных и государственных общеобразовательных и образовательных учреждениях, воспитанников детских-домов и школ-интернатов Ярославской области.

Исходя из цели, лаборатория решает следующие задачи:

4.2. Осуществляет плановый и производственный мониторинг – контроль за качеством выпускаемой готовой кулинарной продукции на пищеблоках в государственных, муниципальных организациях дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального образования, осуществляющих образовательную деятельность Ярославской области в соответствии с действующей дислокацией сети.

4.3. Осуществляет контроль за содержанием нитратов в продукции растениеводства, используемой при организации питания обучающихся в образовательных и общеобразовательных учреждениях области продукция с пришкольных опытнических участков, с фермерских хозяйств, колхозов, сельскохозяйственных производственных кооперативов, а также у населения.

4.4. Осуществляет контроль за качеством полуфабрикатов, готовой кулинарной продукции, правильностью проведения технологического процесса, соблюдением рецептур блюд и кулинарных изделий на пищеблоках организаций питания, обучающихся в государственных, муниципальных организациях дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального образования, осуществляющих образовательную деятельность в Ярославской области.

5. Функции лаборатории

5.1. Осуществляет мониторинг – контроль на пищеблоках в государственных, муниципальных организациях дошкольного, начального

общего, основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального образования, осуществляющих образовательную деятельность в Ярославской области в соответствии с действующей дислокацией сети по предупреждению выпуска готовой кулинарной продукции низкого качества.

5.2. Осуществляет мониторинг качества поступающих продовольственных товаров по органолептическим показателям и принимает участие в претензионной работе с поставщиками.

5.3. Осуществляет лабораторный контроль продукции растениеводства по органолептическим показателям, и в том числе на содержание нитратов.

5.4. Осуществляет лабораторный контроль за содержанием йода в поваренной соли в государственных, муниципальных организациях дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального образования, осуществляющих образовательную деятельность в Ярославской области.

5.5. Осуществляет контроль за «С» витаминизированными блюдами в государственных, муниципальных организациях дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального образования, осуществляющих образовательную деятельность в Ярославской области.

5.6. Осуществляет лабораторный контроль качества выпускаемой готовой кулинарной продукции по органолептическим и выборочно по физико-химическим показателям, в том числе с использованием экспресс-методов контроля.

5.7. Осуществляет контроль за правильностью технологических процессов и соблюдением рецептур блюд в соответствии со «Сборником рецептур блюд и кулинарных изделий для предприятий общественного питания» и другой нормативной документацией.

5.8. Представляет оперативные сведения по результатам лабораторных исследований и выявленным нарушениям департаменту образования Ярославской области и директору колледжа.

5.9. Разрабатывает практические предложения и меры по устранению причин выпуска готовой кулинарной продукции низкого качества.

5.10. Принимает участие в проведении конференций по вопросам организации питания детей и подростков.

6. Права лаборатории

6.1. В рамках своих полномочий подписывать и визировать документы.

6.2. Запрашивать у работников колледжа необходимую информацию и документы по вопросам в рамках своей компетенции.

6.3. На основании заявок своевременно получать необходимые товары для деятельности лаборатории.

6.4. Давать предложения директору колледжа по совершенствованию организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности.

7. Обязанности лаборатории

7.1. Применять в работе инновационные и экспериментальные методы.

7.2. Проводить педагогические и методические мероприятия, коллективной и индивидуальной методической работы.

7.3. Осуществлять деятельность, приносящую дополнительные доходы с целью развития материально-технической базы колледжа, лаборатории и учебного процесса.

8. Ответственность

8.1. Ответственность за своевременность и качество выполнения лабораторией задач и функций, возложенных на лабораторию настоящим положением, несет заведующий технологической пищевой лабораторией.

8.2. Степень ответственности и порядок привлечения к ответственности заведующего и работников лаборатории устанавливается действующим законодательством, должностной инструкцией, трудовым договором.