ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

«О проведении Декады методической комиссии информационных и экономических специальностей и профессий»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Рассмотрено и принято  решением Методической комиссии  от 17 ноября 2020 г.  протокол № 3 |

г. Ярославль, 2020

1. **Общие положения**
2. Настоящее Положение «О проведении Декады методической комиссии информационных и экономических специальностей и профессий» (Далее Положение) разработано на основании нормативно-правовых документов Российской Федерации в сфере образования и локальных актов Ярославского колледжа индустрии питания (Далее Колледж).
3. Положение определяет порядок организации ипроведения Декады, ее организационное обеспечение.
4. **Цели и задачи Недели**

* совершенствование профессиональной компетентности и мастерства преподавателей через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеаудиторных мероприятий;
* апробация новых педагогических технологий;
* освоение новых форм организации учебных занятий, внеаудиторных мероприятий;
* активный обмен опытом;
* вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам и к избранной профессии;
* **развитие познавательной и творческой активности обучающихся.**

**3. Организация и порядок проведения Недели**

3.1. Декада проводится один раз в год в соответствии с планом работы колледжа и методической комиссии. Организатором Декады является методическая комиссия (МК).

3.2. План подготовки и проведения Декады составляется председателем МК, утверждается директором в форме приказа не позднее, чем за неделю до начала ее проведения (Приложение 1).

3.3. Участниками Недели являются:

- члены методической комиссии,

- преподаватели, преподающие дисциплину или группу дисциплин, по которым проводится Декада;

- все обучающиеся колледжа.

3.4. Для информационного сопровождения Декады используются следующие каналы:

- сайт колледжа,

- доски объявлений в преподавательской, аудиториях, коридорах,

- мессенджеры,

- социальные сети и др.

3.5. Преподавателям рекомендуется использовать разнообразные формы, методы и средства, в том числе нетрадиционные уроки по дисциплине, внеаудиторные мероприятия, интерактивные и интегрированные мероприятия и занятия, выставки творческих работ, конкурсы, фотовыставки, защиту докладов, сообщений, интеллектуальные игры и марафоны по дисциплинам, конкурсы эрудитов, защиту творческих проектов, бизнес-планов, исследовательских работ, конкурсы презентаций, квесты, экскурсии на предприятия общественного питания, выставки достижений студентов, мастер-классы, вебинары, круглые столы и т.д.

3.6. По окончании на заседании МК проводится анализ мероприятий, организованных в ходе Декады.

3.7. По итогам председатель МК сдаёт заместителю директора по учебно-методической работе следующие документы (в печатном виде и на электронном носителе):

- протокол заседания МК с анализом результатов проведения Декады,

- планы или сценарии открытых мероприятий,

- списки преподавателей и обучающихся, отличившихся в ходе подготовки и проведения Декады.

3.8. Поощрение преподавателей и обучающихся по итогам Декады:

- по результатам Декады преподаватель может быть награжден грамотой или дипломом за высокий уровень организации и проведения мероприятий в колледже;

- отличившиеся при проведении мероприятий обучающиеся могут быть награждены грамотами или дипломами за активное участие и достигнутые успехи на основе представления преподавателей.