

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ
(ГПОУ ЯО ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ)**

ПРИКАЗ

23.08.2024

№ 290/1

г. Ярославль

Об утверждении карты
коррупционных рисков

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по предупреждению и профилактике коррупции в колледже

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить карту коррупционных рисков ГПОУ ЯО Ярославского колледжа индустрии питания согласно Приложению №1.
2. Обеспечить размещение карты коррупционных рисков на официальном сайте колледжа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Миколаенко Ж.В.

23.08.2024

Директор колледжа



№ 290/1

О.А. Троицкая

Об утверждении карты
коррупционных рисков

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по предупреждению и профилактике коррупции в колледже

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить карту коррупционных рисков ГПОУ ЯО Ярославского колледжа индустрии питания согласно Приложению №1.
2. Обеспечить размещение карты коррупционных рисков на официальном сайте колледжа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Миколаенко Ж.В.

Директор колледжа

О.А. Троицкая



УТВЕРЖАЮ
Директор колледжа
О.А. Троицкая
«13» августа 2014 год

УТВЕРЖАЮ
Директор колледжа
О.А. Троицкая
«13» августа 2014 год

Карта коррупционных рисков
в ГПОУ ЯО Ярославском колледже индустрии питания

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности колледжа	Директор Заместители директора Главный бухгалтер	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Низкая	— Информационная открытость — Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики — Разъяснение работникам колледжа мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Принятие на работу сотрудников	Директор Специалист по кадрам	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в колледже	Низкая	— Проведение собеседования при приеме на работу директором
3.	Работа со служебной информацией	Директор	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Средняя	— Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики — Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы и предупреждения коррупции в противодействия коррупции в колледже мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Обращения, установленные и юридических лиц	Директор Заместители директора	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц.	Низкая	— Разъяснительная работа

			Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ			— Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан — Контроль рассмотрения обращений граждан.
5.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями	Директор Заместители директора	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Низкая		— Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики — Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже
6.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Директор Секретарь учебной части Заместитель директора по учебной работе	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	Низкая		— Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий — Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
7.	Оплата труда	Директор Главный бухгалтер	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Низкая		— Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам колледжа — Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников колледжа — Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений

8.	Проведение аттестации педагогических работников	Директор Заместитель директора по учебно-методической работе Члены аттестационной комиссии	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в документах по аттестации педагогических работников	Средняя	— Комиссионное принятие решений — Разъяснение ответственности за совершение коррупционных правонарушений. — Внутриконтрольный контроль. — Организация работы по контролю за деятельностью педагогических работников. — Рассмотрение успеваемости студентов на заседаниях Педагогического совета и профилактическом совете. — Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
9.	Аттестация студентов	Заместитель директора по учебной работе, педагогический коллектив	Необъективность в выставлении оценки, завышение отметок. Завышение отметок за вознаграждение или оказание услуг со стороны студентов либо их родителей (законных представителей)	Средняя	— Контроль за целевым использованием предоставляемых субсидий в соответствии с нормативными актами. — Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
10.	Реализация мероприятий по развитию системы социальной поддержки обучающихся	Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, классные руководители	Подготовка документации на предоставление льготного питания, выплаты компенсационных выплат студентам-сиротам	Средняя	— Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
11.	Перевод студентов внутри колледжа	Директор Заместитель директора по учебной работе	Перевод студентов колледжа с нарушением действующего законодательства и локальных актов	Низкая	— Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет студента, в	Директор Главный бухгалтер Заместитель директора по учебно-производственной работе	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличными путем или без документов	Высокая	— Публичный отчет колледжа с включением вопросов по противодействию коррупции — Проведение анкетирования среди родителей студентов — Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за

частности получение пожертвований на нужды колледжа, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями	Заместитель директора по общим вопросам и безопасности			совершение правонарушений коррупционных
13. Создание преференций студентам из обеспеченных семей, из семей чиновников в ущерб иным студентам	Преподаватели Классные руководители Мастера производственного обучения	Создание неравных условий для студентов колледжа в связи с получением выгоды от частного лица	Низкая	— Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
14. Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Директор Главный бухгалтер	Необъективная оценка деятельности сотрудников, установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений	Средняя	— Создание и организация работы экспертной комиссии по выплате работникам колледжа — Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
15. Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	Должностные лица - члены семьи заведующего, методиста, завхоза и др.	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Низкая	— Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками деятельности колледжа

- Директор колледжа
- Заместители директора
- Главный бухгалтер
- Социальный педагог
- Секретарь учебной части
- Педагогический коллектив