**ГОУ СПО ЯО Ярославский техникум пищевой промышленности**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГОУ СПО ЯО ЯТПП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.С.Новиков

02.04.2015 г.

**ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ АУДИТА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

**ГОУ СПО ЯО ЯТПП**

*г.Ярославль, 2015*

**подробная информация размещена на сайте ЯТПП**

**переход со страницы Педагогам/Общая информация/нажать на рисунок или по прямой ссылке** [**http://yatpp.edu.yar.ru/pedagogam/dok.html**](http://yatpp.edu.yar.ru/pedagogam/dok.html)



***Программы дисциплин общепрофессионального цикла (ОП):***

1. Правильность оформления титульного листа и грифов согласования и утверждения в соответствии с шаблоном.
2. Сверка количества часов в учебном плане и программе (максимальное, всего, теория, ЛПЗ/ПР) - пункты 2.1. и 1.4. рабочей программы.
3. Проверка соответствия вида промежуточной аттестации с учебным планом - пункт 2.1. рабочей программы.
4. Проверка соответствия содержания программы требованиям ФГОС – пункт 2.2. рабочей программы.
5. Пункт 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению на наличие оборудования в кабинете/лаборатории (при необходимости обновить).
6. Пункт 3.2. Информационное обеспечение обучения – год издания учебной литературы (при необходимости обновить список и дополнить интернет-ресурсы).
7. Наличие содержания внеаудиторной работы в поурочном планировании в соответствии с тематическим планированием – пункт 2.2.

***Программы междисциплинарных курсов (МДК):***

1. Правильность оформления титульного листа и грифов согласования и утверждения в соответствии с шаблоном.
2. Сверка количества часов в учебном плане и программе (максимальное, всего, теория, ЛПЗ/ПР, УП, ПП) - пункты 3.1. и 1.3. рабочей программы.
3. Проверка соответствия вида промежуточной аттестации с учебным планом - пункт 2.1. рабочей программы.
4. Проверка соответствия содержания программы требованиям ФГОС – пункт 3.2. рабочей программы.
5. Пункт 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению на наличие оборудования в кабинете/лаборатории (при необходимости обновить).
6. Пункт 4.2. Информационное обеспечение обучения – год издания учебной литературы (при необходимости обновить список и дополнить Интернет-ресурсы).
7. Наличие содержания внеаудиторной работы в поурочном планировании в соответствии с тематическим планированием – пункт 2.2.
8. Наличие комплекта материалов для внеаудиторной работы (по возможности).

***Контрольно-оценочные средства по программам дисциплин общепрофессионального цикла (ОП), междисциплинарных курсов (МДК), ПМ в целом:***

1. Правильность оформления титульного листа и грифов согласования и утверждения в соответствии с шаблоном.
2. Проверка соответствия вида контрольных мероприятий с рабочей программой и учебным планом.
3. Количество вариантов задний (не менее 4 для диф.зачета/зачета, не менее 20-25 для экзамена).
4. Тексты заданий, ответов.
5. Наличие критериев оценки.
6. Наличие компетенций: ОК и ПК (программа, перечень УПР, экзаменационные задания).

***Комплект лабораторных и / или практических работ по дисциплине, МДК:***

1. Наличие комплекта лабораторных и / или практических работ по дисциплине, МДК, оформленного в соответствии с шаблоном.
2. Соответствие количества разработанных ЛПЗ/ПР с количеством часов на ЛПД/ПР в учебном плане.

ПР должна содержать: Цель работы, Задания, Критерии оценки.

ЛПЗ должна содержать: Цель работы, Оборудование и необходимые материалы, Порядок выполнения работы, Критерии оценки.

***Программы преддипломной практики:***

1. Правильность оформления титульного листа и грифов согласования и утверждения в соответствии с шаблоном, наличие грифа согласования с работодателем.
2. Наличие приложений к ПДП (отзыв с предприятия, индивидуальные задания, структура отчета о практике, структура дневника).

***Программы Государственной итоговой аттестации:***

1. Правильность оформления титульного листа и грифов согласования и утверждения в соответствии с шаблоном, наличие грифа согласования с работодателем (Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утверждаются образовательной организацией и доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации).
2. Соответствие содержания программы Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»:
3. Общие положения
4. Государственная экзаменационная комиссия
5. Формы государственной итоговой аттестации
6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации
7. Порядок подачи и рассмотрения апелляции.