

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ



ПОЛОЖЕНИЕ

о сетевой учебно-методической комиссии профессиональных образовательных организаций Ярославской области по профессиям и специальностям, входящим в укрупнённую группу 43.00.00 «Сервис и туризм»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, функционирования и ликвидации сетевой учебно-методической комиссий (далее – сетевые УМК) сетевого объединения профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО) Ярославской области и работодателей по подготовке кадров в сфере «Индустрии питания» (далее – сетевое объединение).

1.2. Сетевая УМК является формой взаимодействия педагогических работников ПОО и представителей организаций-партнеров, входящих в сетевое объединение, для координации совместных действий по обеспечению качественной подготовки высококвалифицированных кадров на основе реализации в сетевой форме основных профессиональных образовательных программ (далее – сетевые программы).

1.3. Сетевая УМК является структурными подразделениями сетевого объединения.

1.4. Сетевая УМК создана и функционирует в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных и региональных органов исполнительной власти, осуществляющих полномочия в сфере образования, положением о сетевом объединении профессиональных образовательных организаций и работодателей по подготовке кадров в сфере «Индустрии питания» и настоящим Положением.

1.5. Задачами сетевой УМК являются:

- участие в разработке основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в сетевой форме;
- разработка сетевого модуля в виде отбора учебных элементов сетевой программы, реализуемых в сетевой форме с использованием коллективных ресурсов или ресурсов иных организаций (далее – сетевой модуль),
- участие в промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, освоивших сетевую программу;
- обсуждение, экспертная оценка и тиражирование наиболее эффективных форм и методов, технологий реализации сетевых программ (лучших сетевых практик);
- анализ материально-технического и учебно-методического обеспечения реализации сетевых программ и подготовка предложений по его совершенствованию;
- экспертиза электронных образовательных ресурсов, предназначенных для учебно-методического обеспечения сетевых программ;
- участие в определении содержания и разработке программ повышения квалификации педагогических работников, реализующих сетевые программы;
- трансляция опыта чемпионатов Ворлдскиллс в практику подготовки проведения промежуточной аттестации обучающихся по

профессиональным модулям и государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена, а также при организации сетевых конкурсов профессионального мастерства;

- осуществление методической и консультационной поддержки, педагогических работников ПОО, входящих в сетевое объединение;

- определение направлений взаимодействия с работодателями в целях организации производственной практики и в рамках реализации сетевых программ.

1.6. Принципы организации работы сетевой УМК:

- соответствие принимаемых решений требованиям законодательства Российской Федерации; федеральным государственным образовательным стандартам и другим нормативным правовым актам, регулирующим образовательный процесс в профессиональных образовательных организациях;

- добровольность участия в работе сетевого УМК педагогических работников ПОО, входящих в сетевое объединение;

- учёт возможности присоединения к работе сетевого УМК новых членов, в том числе представителей сетевых партнеров (работодателей, методических органов и других);

- ответственность членов сетевого УМК за принимаемые решения;

- равноправие и партнерство всех членов сетевого УМК.

1.7. Виды деятельности сетевой УМК:

- информационная и учебно-методическая;

- организационно- методическая;

- консультативная и экспертно-аналитическая;

- олимпиадная и проектная.

2. Порядок создания и функционирования сетевой УМК

2.1. Сетевая УМК создается на основании решения Управляющего совета сетевого объединения из числа педагогических работников сетевого объединения ПОО и представителей организаций-партнеров.

Основанием для создания сетевого УМК является наличие двух и более ПОО, реализующих основную профессиональную образовательную программу в сетевой форме.

2.2. Сетевая УМК создается по укрупненным группам перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования (далее – СПО), входящих в заявленную область подготовки кадров «Сервис и туризм».

2.3. Сетевая УМК может создавать своим решением секции или рабочие группы по разработке и реализации отдельных основных образовательных программ по профессиям/специальностям СПО, входящим в заявленную область подготовки.

2.4. Персональный состав сетевой УМК формируется ЭМС из числа педагогических работников ПОО и работников организаций-партнеров, принимающих участие в реализации соответствующих сетевых программ, по

представлению руководства этих организаций. Вхождение в состав сетевых УМК работников других организаций осуществляется на основании обращения в ЭМС руководителей организаций, присоединившихся к сетевому объединению.

2.5. Общее руководство деятельностью сетевой УМК осуществляет экспертно-методический совет сетевого объединения (далее – ЭМС).

2.6. Непосредственное руководство сетевой УМК осуществляет председатель, который избирается членами сетевой УМК из своего состава по представлению ЭМС. Срок полномочий председателя сетевого УМК составляет три года. Председатель сетевой УМК может иметь заместителя, который выбирается из числа членов сетевой УМК простым большинством голосов. В случаях добровольного сложения полномочий председателем сетевой УМК или невозможности осуществлять полномочия председателя в связи с нетрудоспособностью, а также утраты доверия, решением ЭМС обязанности председателя выполняет его заместитель до избрания нового председателя.

2.7. Функции председателя сетевой УМК:

- планирует и организует работу сетевой УМК;
- представляют сетевое УМК по вопросам, относящимся к сфере её деятельности в ЭМС, федеральных учебно-методических объединениях, межрегиональных центрах компетенций; в органах, созданных объединениями работодателей (работодателем) для взаимодействия с сетевым объединением;
- распределяет обязанности и дает поручения членам сетевого УМК и контролирует их исполнение;
- организует экспертизу содержания сетевых программ (сетевых модулей), контрольно-оценочных материалов;
- организует работу секций и рабочих групп, подбирает их состав.

2.8. Функции членов сетевой УМК:

- участвуют в разработке сетевых программ; контрольно-оценочных материалов;
- определяют содержание и объём сетевого модуля, форму и сроки его освоения, образовательные результаты, условия реализации программы в сетевой форме с использованием коллективных ресурсов или ресурсов иных организаций;
- участвуют в промежуточной аттестации по итогам освоения сетевого модуля и итоговой аттестации, обучающихся по сетевым программам;
- обсуждают и дают экспертную оценку наиболее эффективным формам и методам, технологиям реализации сетевых программ; формируют для коллективного использования банк лучших сетевых практик;
- анализируют состояние материально-технического и учебно-методического обеспечения по профессиям и специальностям, входящим в компетенцию сетевой УМК; готовят предложения по его совершенствованию;

- осуществляют экспертизу содержания электронных образовательных ресурсов, предназначенных для учебно-методического обеспечения сетевых программ;

- участвуют в определении содержания и разработке программ повышения квалификации педагогических работников, реализующих сетевые программы;

- анализируют итоги чемпионатов Ворлдскиллс, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, сетевых конкурсов профессионального мастерства в целях последующей корректировки сетевой учебно-программной и учебно-методической документации;

- консультируют по вопросам разработки и реализации сетевых программ и сетевых модулей;

- анализируют трудоустройство выпускников и готовят предложения по повышению их квалификации и компетентности в рамках реализации сетевых программ.

2.9. Члены сетевой УМК имеют право:

- вносить предложения в повестку дня заседаний сетевой УМК по тематике и совершенствованию её работы;

- запрашивать материалы, разработанные членами сетевой УМК.

2.10. Члены сетевой УМК обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;

- принимать участие в заседаниях и работе сетевой УМК;

- выполнять возложенные на них поручения.

2.11. Для ведения протоколов сетевой УМК председатели назначают секретаря.

2.12. Сетевая УМК осуществляет свою деятельность в соответствии с перспективным (на трехлетний период) и текущим (годовым) планами, согласованными с ЭМС. Сетевая УМК собираются на свои заседания не реже одного раза в три месяца. Заседания сетевых УМК правомочны, если в их работе участвуют более половины её членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов сетевой УМК, участвующих в её заседании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. Решения сетевых УМК носят рекомендательный характер для ПОО – участников сетевого объединения.

2.13. По итогам работы за учебный год сетевая УМК представляет отчет в ЭМС сетевого объединения. Отчеты сетевых УМК, входящих в сетевое объединение, утверждаются Управляющим советом. Управляющий совет на основании отчетов дает оценку эффективности деятельности сетевой УМК.

2.14. Основными результатами деятельности сетевой УМК являются:

- создание учебно-программного и учебно-методического обеспечения реализации сетевых программ, позволяющего обучающимся ПОО, входящим в сетевое объединение, получать новые компетенции или углубленный уровень подготовки;

- создание профессионального и экспертного сообщества, владеющего актуальными компетенциями в своей профессиональной

области, готовое к взаимодействию и постоянным изменениям;

▪ содействие достижению сетевым объединением провозглашенных целей и задач.

3. Документационное обеспечение сетевых УМК

3.1. Номенклатура дел определяется сетевой УМК на основе рекомендаций ЭМС.

3.2. Внешними документами сетевой УМК являются: законодательные акты Российской Федерации в сфере образования; ФГОС СПО ТОП-50; приказы, письма, рекомендации и т.п. Министерства просвещения Российской Федерации, относящиеся к профессиональному образованию; документы в сфере профессионального образования департамента образования Ярославской области; методические рекомендации центра развития образования и кафедры профессионального образования ГАУ ДПО ЯО ИРО; документы сетевого объединения.

3.3. Внутренними документами сетевой УМК являются: положение о сетевой УМК, планирующая и отчетная документация, протоколы заседаний, учебно-методическая документация (материалы по сетевым модулям).

3.4. Номенклатура дел хранится на базе ГПОУ ЯО Ярославского колледжа индустрии питания.

4. Порядок ликвидации сетевых УМК

4.1. Основанием для ликвидации сетевой УМК является прекращение в ПОО, входящих в сетевое объединение, подготовки по всем сетевым программам укрупнённой группы «Сервис и туризм».

4.2. Решение о ликвидации сетевой УМК принимает Управляющий совет сетевого объединения по представлению ЭМС.

4.3. Разработанные сетевой УМК учебно-методические материалы и сетевые электронные образовательные ресурсы остаются в собственности сетевого объединения. Номенклатура дел сетевой УМК передается председателем в экспертно-методический совет.