

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Ярославский колледж индустрии питания

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на совете колледжа
протокол от 26.10.18 № 2

УТВЕРЖДАЮ
директор ГПОУ ЯО
Ярославского колледжа
индустрии питания



О.А. Троицкая

«26» октября 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об экономическом совете
государственного профессионального образовательного учреждения
Ярославской области
Ярославского колледжа индустрии питания

1. Положение об Экономическом совете государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Ярославского колледжа индустрии питания (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом колледжа, другими нормативными актами.

2. Настоящее положение устанавливает порядок формирования, компетенцию и состав экономического совета государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Ярославский колледж индустрии питания (далее – колледж).

Экономический совет государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Ярославского колледжа индустрии питания (далее – совет) является коллегиальным органом управления и осуществляет свою деятельность с целью организации приносящей доход деятельности, управления приносящей доход деятельностью и контроля за приносящей доход деятельностью.

3. Организацию, управление и контроль за приносящей доход деятельностью колледжа осуществляет совет.

4. Совет создается с целью развития управления средствами от приносящей доход деятельности.

5. Совет формируется из работников колледжа, 2/3 из которых составляют работники, непосредственно осуществляющие приносящую доход деятельность, оставшуюся часть составляют иные работники колледжа. Возглавляет совет и является его председателем директор колледжа. Состав и члены совета избираются собранием совета колледжа и объявляются приказом директора колледжа. Срок полномочий совета – три года. Если работник по каким-либо причинам не может исполнять обязанности члена совета (отказ исполнять обязанности, неисполнение обязанностей, увольнение и прочее), то по инициативе директора колледжа или совета колледжа созывается совет колледжа и выбирается работник, соответствующий предъявляемым требованиям для работы в совете. И выбытие из совета и назначение в совет после решения совета колледжа оформляется приказом директора колледжа.

6. В компетенцию совета входит:

– принятие и изменение положения о приносящей доход деятельности колледжа, положений о структурных подразделениях колледжа, осуществляющих приносящую доход деятельность;

– определение порядка распределения средств, полученных от приносящей доход деятельности, включая размер оплаты труда, размеры и формы материального поощрения и оказание материальной помощи в соответствии с нормативами оплаты труда, применяемыми в колледже;

– установление порядка применения и размера разового материального стимулирования к работникам колледжа в пределах

средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- внесение предложений по развитию приносящей доход деятельности;
- определение стоимости платных образовательных и иных услуг;
- разработка и принятие документов, локальных актов, регламентирующих приносящую доход деятельность;
- контроль качества приносящей доход деятельности;
- контроль правильности и своевременного оформления необходимой отчетной документации по приносящей доход деятельности;
- решение других вопросов в соответствии с действующим законодательством и уставом колледжа.

7. Совет организует и проводит свою работу в соответствии с планом, разрабатываемом и утверждаемом ежегодно на заседании совета. Заседания совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже 2 раз в год. Внеочередные заседания проводятся по требованию не менее 1/3 членов совета либо по решению директора колледжа.

8. Заседания совета являются правомочными, если на его заседании присутствует более половины членов совета. Совет принимает решения простым большинством голосов от общего числа голосов членов совета, участвующих в заседании. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

9. Члены совета равны в своих правах и участвуют в заседаниях совета без права замены. Члены совета обязаны посещать заседания и выполнять работу в соответствии с решениями совета. В случае отсутствия члена совета на заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. Члены совета имеют право высказывать свое мнение по обсуждаемым вопросам, вносить предложения в план работы совета. В заседаниях совета могут принимать участие приглашенные лица без права голосования.

10. Заседания совета оформляются протоколами. Протоколы ведет секретарь совета. В протоколе указывается порядковый номер протокола, дата заседания, ФИО участников заседания и приглашенных, повестка дня, краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний, принятые решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы. Протоколы подписываются председателем совета. Протоколы хранятся в колледже 5 лет.