

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Ярославской области  
Ярославский колледж индустрии питания

РАССМОТРЕНО  
общим собранием трудового коллектива  
протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
директор ГПОУ ЯО  
Ярославского колледжа индустрии  
питания  
\_\_\_\_\_ О.А. Троицкая  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о комиссии по установлению стимулирующих выплат  
(надбавок и доплат) работникам государственного  
профессионального образовательного учреждения  
Ярославской области  
Ярославского колледжа индустрии питания

## 1. Общие положения

Настоящее положение о комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Ярославского колледжа индустрии питания (далее - положение) разработано в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) организациях на 2013-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р в ред. от 29.09.2015 г.

1.1. Положение о комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа определяет цели, порядок образования, работы и полномочия комиссии.

1.2. Комиссия по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа образовывается в целях коллегиального решения об изменениях или дополнениях в перечень показателей оценки эффективности.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется постановлением Правительства Ярославской области от 29.07.2011 № 465-п «Об оплате труда работников учреждений системы образования Ярославской области и признании утратившим силу постановления Администрации области от 16.07.2007 № 259-а» (с изменениями и дополнениями), положением об оплате труда работников государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Ярославского колледжа индустрии питания от 21.01.2016 г.

## 2. Состав, права и обязанности комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа

2.1. Состав комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Ярославского колледжа индустрии питания формируется приказом директора колледжа из числа заместителей директора, руководителей структурных подразделений, работников колледжа. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

2.2. Председателем комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа является директор.

2.3. Председатель комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа имеет право:

– председательствовать на заседаниях комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа;

- привлекать экспертов для рецензирования отчетных материалов;
- утверждать документы, регламентирующие порядок рассмотрения комиссией по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа отдельных вопросов.

2.4. Заседание комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа правомочно:

- выдвигать предложения об изменении критериев, сроков предоставления материалов в листе эффективности деятельности административных и педагогических работников;
- запрашивать и получать от структурных подразделений колледжа необходимые для работы комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа документы и материалы;
- выдвигать предложения о поощрении работников колледжа, а также снижению (отмене) стимулирующих выплат согласно критериям отмены (снижения).

2.5. Каждый член комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа имеет право участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа, участвовать в голосовании по принятию решений по тому или иному вопросу, выносить на обсуждение интересующие его вопросы и предложения.

2.6. Срок полномочий комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа – 1 год.

2.7. Полномочия комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа прекращаются по истечении срока, установленного п. 2.6. положения.

2.8. Новый состав комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа должен быть сформирован не позднее, чем за две недели до окончания срока полномочий прежней комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа.

2.9. Заседания комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

2.10. Решения комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа принимаются простым большинством голосов и фиксируются в протоколе заседания. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем. Решения комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа реализуются приказами директора колледжа.

3. Документация комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа

3.1. Заседания комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа оформляются протоколами, и подписываются председателем и секретарем комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

3.2. Протоколы комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавок и доплат) работникам колледжа хранятся 3 года согласно номенклатуре дел.